

Child Protection Policy

1. Finalità e ambito di applicazione

La presente Child Protection Policy definisce l'impegno della Cooperativa Prospettiva nella prevenzione, identificazione e risposta a qualsiasi forma di abuso, sfruttamento, trascuratezza o violazione dei diritti nei confronti di bambini e adolescenti coinvolti nei suoi servizi.

Essa si applica a tutto il personale, ai soci, ai volontari, ai tirocinanti, ai collaboratori esterni e a qualsiasi soggetto che, a vario titolo, operi all'interno o in collaborazione con la Cooperativa.

1. *Purpose and Scope*

This Child Protection Policy outlines the commitment of Cooperativa Prospettiva in preventing, identifying, and responding to any form of abuse, exploitation, neglect, or violation of rights concerning children and adolescents involved in its services.

It applies to all staff, members, volunteers, trainees, external collaborators, and any individual working within or in collaboration with the Cooperative.

2. Riferimenti normativi ed etici

La policy si fonda:

- sulla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (1989);
- sulla legislazione italiana vigente (Legge 66/1996, D.Lgs. 39/2014, Codice del Terzo Settore, ecc.);
- sui principi etici e sociali richiamati nello statuto e nel bilancio sociale della Cooperativa.

2. *Legal and Ethical References*

This policy is based on:

- *The UN Convention on the Rights of the Child (1989);*
- *Current Italian legislation (Law 66/1996, Legislative Decree 39/2014, Third Sector Code, etc.);*
- *The ethical and social principles outlined in the Cooperative's statute and social report.*

3. Principi guida

La Cooperativa agisce nel rispetto dei seguenti principi:

- **Centralità del minore:** ogni decisione deve tener conto del superiore interesse del bambino;
- **Non discriminazione:** indipendentemente da genere, etnia, provenienza, disabilità, religione o status legale;
- **Prevenzione e protezione:** agire per prevenire qualsiasi rischio e rispondere tempestivamente a ogni segnalazione;
- **Ascolto e partecipazione:** promuovere il diritto all'ascolto e alla partecipazione attiva dei minori;
- **Accountability e trasparenza:** responsabilità diffusa e trasparenza delle procedure.

3. Guiding Principles

The Cooperative acts in accordance with the following principles:

- **Child-Centeredness:** every decision must take into account the best interest of the child;
- **Non-Discrimination:** regardless of gender, ethnicity, origin, disability, religion, or legal status;
- **Prevention and Protection:** taking action to prevent any risks and responding promptly to any reports;
- **Listening and Participation:** promoting the right to be heard and the active participation of minors;
- **Accountability and Transparency:** widespread responsibility and transparency in procedures.

4. Ruoli e responsabilità

- **Direzione della Cooperativa:** garantisce l'attuazione della policy e l'assegnazione delle risorse necessarie.
- **Child Protection Focal Point:** figura nominata con compiti di supervisione, formazione, raccolta segnalazioni e collegamento con le autorità.
- **Operatori e volontari:** sono tenuti a conoscere, applicare e segnalare eventuali violazioni secondo le modalità previste.
- **Utenti e famiglie:** vengono informati dei propri diritti e delle modalità per segnalare situazioni critiche.

4. Roles and Responsibilities

- **Cooperative Management:** ensures the implementation of the policy and the allocation of necessary resources.
- **Child Protection Focal Point:** an appointed figure responsible for supervision, training, receiving reports, and liaising with authorities.
- **Operators and Volunteers:** are required to be aware of, apply, and report any violations according to the established procedures.
- **Users and Families:** are informed of their rights and the ways to report critical situations.

5. Codice di condotta

Tutti gli operatori devono:

- mantenere comportamenti professionali, rispettosi e coerenti con i ruoli educativi e di cura;
- evitare qualsiasi contatto fisico inappropriato, favoritismi, linguaggio offensivo o discriminatorio;
- non lasciare mai un minore da solo con un solo adulto in situazioni isolate;
- documentare ogni incidente, situazione ambigua o segnalazione ricevuta.

5. Code of Conduct

All operators must:

- *Maintain professional, respectful behavior consistent with educational and care roles;*
- *Avoid any inappropriate physical contact, favoritism, offensive or discriminatory language;*
- *Never leave a child alone with just one adult in isolated situations;*
- *Document every incident, ambiguous situation, or report received.*

6. Procedure di segnalazione e risposta

La Cooperativa si impegna ad adottare una procedura chiara e riservata per:

- ricevere segnalazioni da parte di operatori, utenti, minori o terzi;
- valutare la fondatezza e il rischio;
- attivare le autorità competenti (Servizi Sociali, Forze dell'Ordine, Tribunale per i Minorenni) se necessario;
- proteggere i soggetti coinvolti da ritorsioni o ulteriori danni.

6. Reporting and Response Procedures

The Cooperative is committed to adopting a clear and confidential procedure to:

- *Receive reports from operators, users, minors, or third parties;*
- *Evaluate the validity and risk;*
- *Activate the relevant authorities (Social Services, Police, Juvenile Court) if necessary;*
- *Protect those involved from retaliation or further harm.*

7. Formazione e sensibilizzazione

Tutto il personale viene formato all'ingresso e aggiornato periodicamente sui principi della protezione dell'infanzia.

Sono previsti momenti di sensibilizzazione anche per famiglie, utenti e stakeholder territoriali.

7. Training and Awareness

All staff members are trained upon joining and periodically updated on child protection principles.

Awareness-raising sessions are also provided for families, users, and local stakeholders.

8. Monitoraggio e revisione

La policy viene monitorata annualmente attraverso:

- il coinvolgimento delle équipe educative;
- la revisione dei casi segnalati;
- l'aggiornamento in base a nuovi scenari normativi, sociali o organizzativi.

8. Monitoring and Review

The policy is monitored annually through:

- *Involvement of educational teams;*
- *Review of reported cases;*
- *Updates based on new regulatory, social, or organizational scenarios.*